



# Zugang zur Unions- Datenbank (UDB)\*

© REDcert 2024

\*Zugang gilt für die UDB-Testplattform („Acceptance Version“) und die Live-Version!

# Inhalt



1. Erstellen Sie ein allgemeines EU-Login-Konto, wenn Sie noch keins haben und verknüpfen ggf. ein Mobilgerät.

*(Folie 3 bis 10)*

2. Einladungslink vom 01.06.24 oder [UDB](#) direkt öffnen um sich mittels EU Login zu verifizieren (2-Faktor-Authentifizierung).

*(Folie 11 bis 12)*

# Einrichtung eines EU-Kontos



Klicken Sie auf den folgenden Link, um Ihren generellen EU Login zu erstellen und folgen Sie den Anweisungen:

[https://webgate.ec.europa.eu/ern/userguide/Content/A.HOW\\_TO\\_JOIN/Register\\_on\\_EU-Login.htm](https://webgate.ec.europa.eu/ern/userguide/Content/A.HOW_TO_JOIN/Register_on_EU-Login.htm)

Alternativ können Sie in Ihrem Browser nach „EU Login Portal“ suchen und direkt Ihr Benutzerkonto anlegen.

# Einrichtung eines EU-Kontos



**EU Login**  
One account, many EU services

Deutsch (de)

[Neues Konto erstellen](#) **Anmeldung**

## Neues Konto erstellen

[Hilfe für externe Benutzer](#)

Vorname

Nachname

E-Mail

E-Mail bestätigen

Sprache der E-Mail  
Deutsch (de)

Durch Anlicken dieses Feldes bestätigen Sie, nachstehendes Dokument gelesen und verstanden zu haben: [Datenschutzerklärung](#)

**Neues Konto erstellen** Abbrechen

Über EU Login Cookies Datenschutzerklärung Hilfe

Powered by

Europäische Union EU-Institutionen

9.8.2-dn2p | 5 ms

Europäische Kommission

- Geben Sie alle erforderlichen Daten ein. Bitte beachten Sie, dass nur der gesetzliche Name einer natürlichen Person (keine virtuelle Person oder Pseudonym) eingetragen werden darf!
- Bestätigen Sie das Kontrollkästchen
- Klicken Sie anschließend auf „Konto erstellen“

# Einrichtung eines EU-Kontos



## Bestätigungsseite

**EU Login**  
One account, many EU services

Deutsch (de) ▼

Neues Passwort **Anmeldung**

### Neues Konto erstellen

Vielen Dank für Ihre Registrierung. Sie erhalten in Kürze eine E-Mail, mit der Sie den Registrierungsvorgang abschließen können.

# Einrichtung eines EU-Kontos

Sie erhalten eine E-Mail mit einem individuellen Einladungslink, der muss innerhalb von 24 Stunden durch Anklicken aktiviert werden.

## Ihr Passwort

### Authentifizierungsdienst

An:



Heute, 11:41 Uhr

Sehr geehrte(r)

Sie wurden in EU Login registriert.

Ihre E-Mail-Adresse ist

Um Ihr Passwort zu erstellen, klicken Sie auf diesen Link:

[diesen Link](#)

Die für die Erstellung Ihres Passworts verfügbare Zeit beträgt maximal 24 Std., ab dem Zeitpunkt, zu dem diese Mitteilung verschickt wurde. Wir möchten Sie jedoch auffordern, dies möglichst umgehend zu erledigen. Nach Ablauf dieser Frist können Sie einen weiteren Versuch starten, indem Sie auf denselben Link klicken: Sie müssen dann Ihren Benutzernamen erneut eingeben und Ihre Anfrage bestätigen.

Sollte der oben angegebene Link nicht funktionieren, können Sie die folgende Adresse (vollständige Adresse kopieren!) kopieren und in die Adressleiste Ihres Browsers einfügen:

<https://webgate.ec.europa.eu/cas/init/initialisePasswordLogin.cgi?>

[wayf.domain=external&wayf.remember=checked&wayf.submit=Select&uid=n00elp3e&resetCode=2eT1tUED8wN7e1eVWs7ThRiyw9MOCKIbsT14CpOejPK](https://webgate.ec.europa.eu/cas/init/initialisePasswordLogin.cgi?wayf.domain=external&wayf.remember=checked&wayf.submit=Select&uid=n00elp3e&resetCode=2eT1tUED8wN7e1eVWs7ThRiyw9MOCKIbsT14CpOejPK)

Sollten Probleme auftreten, antworten Sie bitte nicht auf diese Nachricht, sondern klicken Sie auf die Hilfs- oder Kontaktinformationslinks auf den Seiten, für die Sie sich registrieren wollen.

Hinweis: Es kann bis zu fünf Minuten nach Erhalt dieser E-Mail dauern, bis auf der oben genannten Seite Ihre Anmeldung registriert wird.

Sie erhalten diese Nachricht von EU Login.

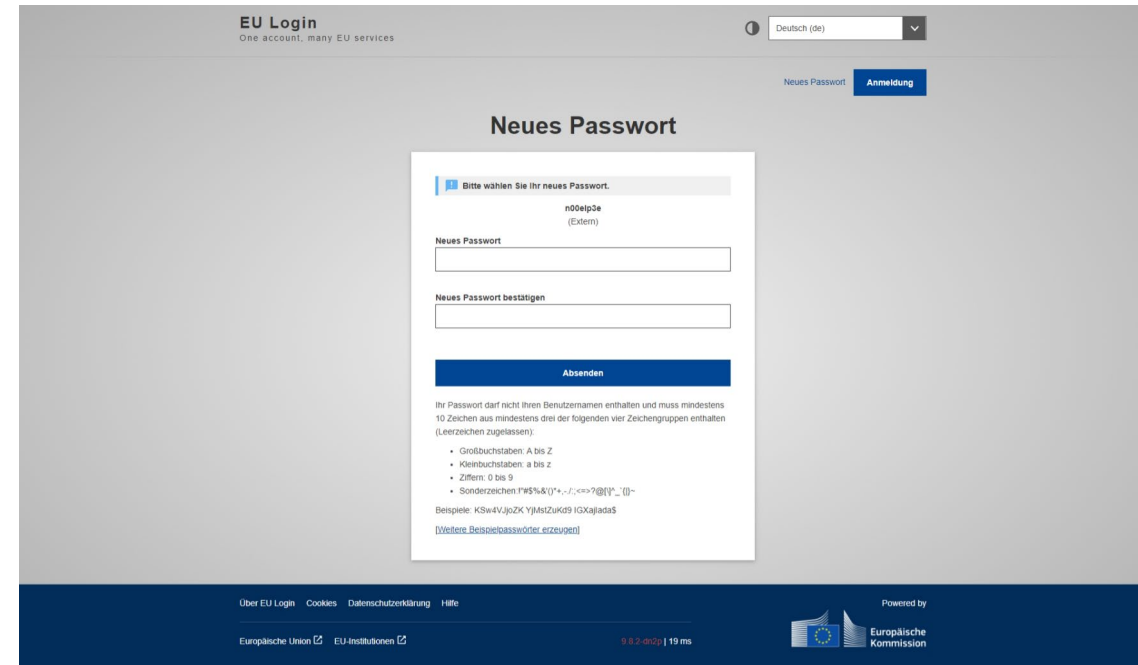


# Einrichtung eines EU-Kontos

- Nach Bestätigung des Links erscheint die folgende Seite:

Hier müssen Sie ein Passwort erstellen und es wie im Registrierungsbildschirm beschrieben einreichen.

- Schließlich ist Ihr EU-Konto vollständig eingerichtet.

A screenshot of the EU Login website's password creation page. The page title is "Neues Passwort". At the top, it says "EU Login" and "One account, many EU services". There is a language selector set to "Deutsch (de)" and a button for "Anmeldung". The main content area has a heading "Bitte wählen Sie ihr neues Passwort." followed by a preview of the password "n00elp3e (Extern)". Below this are two input fields: "Neues Passwort" and "Neues Passwort bestätigen". A blue "Absenden" button is positioned below the fields. A detailed password policy is listed below the button, stating that the password must be at least 10 characters long and contain at least three of four groups: uppercase letters, lowercase letters, numbers, and special characters. Examples of valid passwords are provided: "KSw4Vj0ZK yjMstZuK9 IGXajada\$". At the bottom, there are links for "Über EU Login", "Cookies", "Datenschutzklärung", and "Hilfe". The footer includes the European Union logo, "Europäische Kommission", and the text "Powered by".

# Einrichtung eines EU-Kontos



## Bestätigungsseite

**EU Login**  
One account, many EU services

Deutsch (de) ▼

Neues Passwort **Anmeldung**

### Neues Passwort

! Ihr EU Login-Passwort wurde geändert.

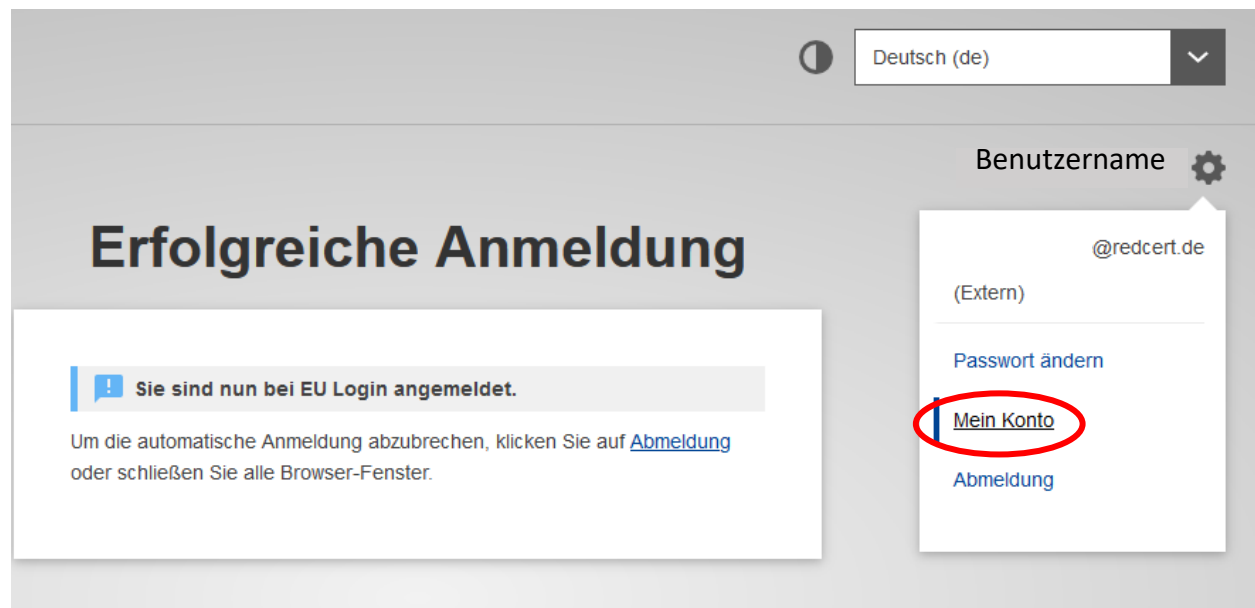
**Weiter**



# Einrichtung eines EU-Kontos

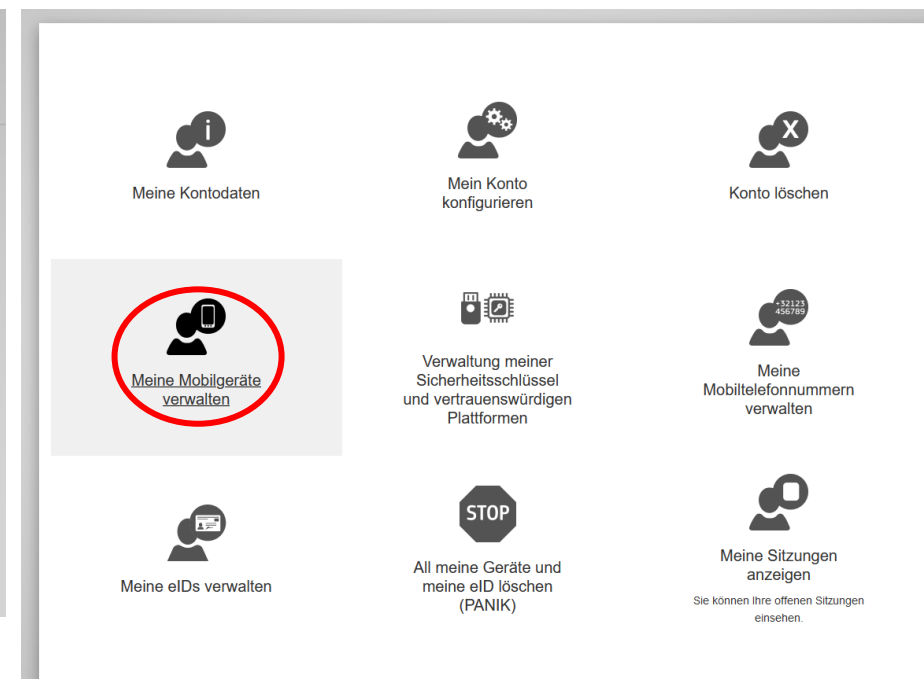
## Mobilgerät hinzufügen im EU Login Konto

1.



The screenshot shows the 'Erfolgreiche Anmeldung' (Successful login) page. At the top right, there is a language selector set to 'Deutsch (de)'. Below it, the user's profile information is displayed: 'Benutzername @redcert.de (Extern)'. A dropdown menu is open, showing options: 'Passwort ändern', 'Mein Konto' (highlighted with a red circle), and 'Abmeldung'. A notification box on the left states: 'Sie sind nun bei EU Login angemeldet. Um die automatische Anmeldung abzubrechen, klicken Sie auf [Abmeldung](#) oder schließen Sie alle Browser-Fenster.'

2.



The screenshot shows the account management dashboard with several options:

- Meine Kontodaten
- Mein Konto konfigurieren
- Konto löschen
- Meine Mobilgeräte verwalten (highlighted with a red circle)
- Verwaltung meiner Sicherheitsschlüssel und vertrauenswürdigen Plattformen
- Meine Mobiltelefonnummern verwalten
- Meine eIDs verwalten
- All meine Geräte und meine eID löschen (PANIK)
- Meine Sitzungen anzeigen (Sie können Ihre offenen Sitzungen einsehen.)

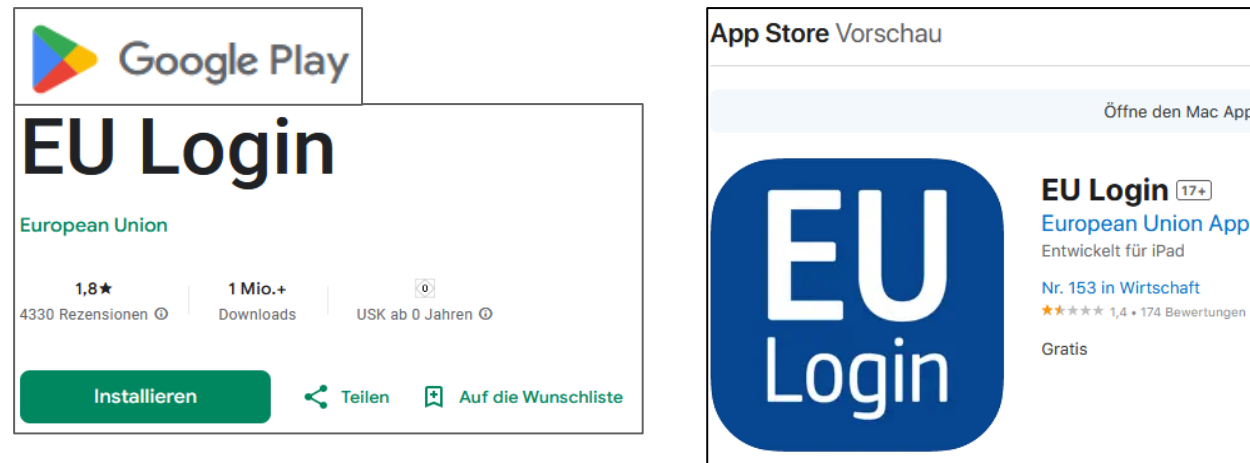
# Einrichtung eines EU-Kontos

## Mobilgerät hinzufügen im EU Login Konto

3.



4.



Bitte laden Sie sich für die 2-Faktor-Authentifizierung die EU Login App auf Ihr Mobilgerät und verfahren nach den weiteren Anweisungen auf dem Bildschirm (sowohl im Browser als auch auf Ihrem Mobilgerät) zum Abschließen der Verifikation.

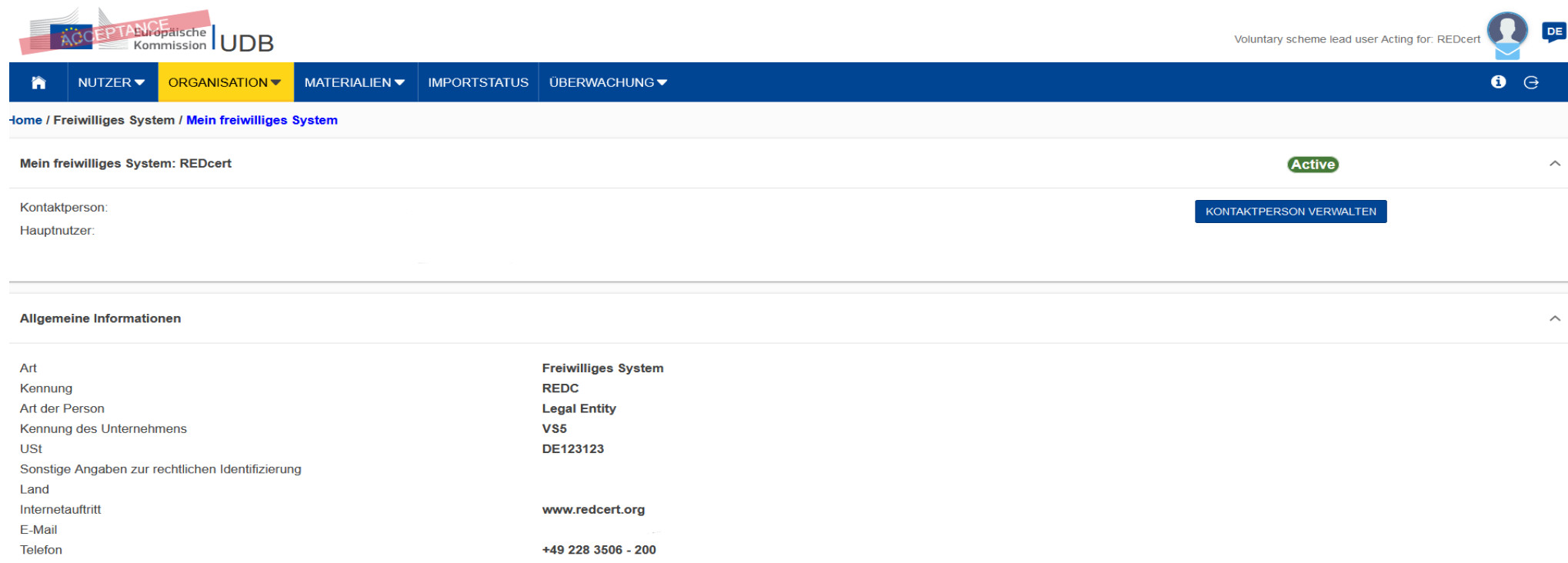
# Zugriff auf die UDB




- Sie erhalten oder haben bereits einen Einladungslink per E-Mail (Adresse des ersten Ansprechpartners, der in der REDcert-Datenbank registriert ist) zur UDB
- Wenn Sie auf den Link klicken, werden Sie zu einem neuen Fenster weitergeleitet
- Geben Sie hier Ihren Benutzernamen ein (unter dem Sie sich als UDB-Benutzer registrieren möchten) und fügen Sie eine entsprechende E-Mail-Adresse hinzu
- Geben Sie im Dropdown-Menü an, dass Sie ein Wirtschaftsbeteiligter (EO) sind
- Klicken Sie auf 'Einladung annehmen'

# UDB-Schnittstelle

- Nun sollten Sie die Startseite der UDB sehen (hier: Acceptance Version)
- Bitte überprüfen und ggf. korrigieren Sie Ihre Firmendaten über das Dropdown-Menü „ORGANISATION“



The screenshot shows the UDB interface with the 'ORGANISATION' menu selected. The system details for 'Mein freiwilliges System: REDcert' are displayed, including contact information and general information.

Voluntary scheme lead user Acting for: REDcert  DE

Home / Freiwilliges System / **Mein freiwilliges System**

Mein freiwilliges System: REDcert Active

Kontaktperson: KONTAKTPERSON VERWALTEN  
Hauptnutzer:

**Allgemeine Informationen**

Art	Freiwilliges System
Kennung	REDC
Art der Person	Legal Entity
Kennung des Unternehmens	VS5
USt	DE123123
Sonstige Angaben zur rechtlichen Identifizierung	
Land	
Internetauftritt	<a href="http://www.redcert.org">www.redcert.org</a>
E-Mail	
Telefon	+49 228 3506 - 200